



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานเลขานุการ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โทร. ๕๘๐๑

ที่ อว ๐๖๐๔.๑๖.๑.๑/๗๐๐

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญประชุมหัวหน้าหน่วยงาน

เรียน หัวหน้าหน่วยงานทุกท่าน

ด้วย งานเลขานุการ มีกำหนดจัดประชุมหัวหน้าหน่วยงาน ในวันศุกร์ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้อง CMP ๔๐๑ ชั้น ๔ นั้น

การนี้ งานเลขานุการ จึงขอเชิญบุคลากรที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เข้าร่วมประชุม ในวันดังกล่าว

- | | |
|----------------------------------|---|
| ๑. นางสาวณัฏฐา มีชัย | หัวหน้าสำนักงานเลขานุการวิทยาลัยแพทย์ฯ |
| ๒. นางสาวกนกอร กรินทร์รักษ์ | หัวหน้างานบริหารงานบุคคล |
| ๓. นายสายชล จันผกา | หัวหน้างานคอมพิวเตอร์และเครือข่าย |
| ๔. นางนันทิยา ทิพย์วัฒน์ | หัวหน้างานแผนและงบประมาณ |
| ๕. นางสาวจารุภรณ์ มุ่งหมาย | หัวหน้างานคลัง |
| ๖. ว่าที่ ร.ต.ภานุวัฒน์ แหวนวงษ์ | หัวหน้างานพัสดุ |
| ๗. นายวัชรพงษ์ แสงนิล | หัวหน้างานส่งเสริมการวิจัย บริการวิชาการ และ
ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม |
| ๘. นายเวนิจ หงษา | หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา |
| ๙. นางรัตติกาล ภิรมย์กิจ | หัวหน้างานบริการการศึกษา |
| ๑๐. นางสาวมาลัย ศิลารัมย์ | หัวหน้างานห้องปฏิบัติการ |
| ๑๑. นางธีรานันท์ เวชกามา | หัวหน้างานห้องสมุด |
| ๑๒. นางสาวธัญฉัตร ศรีธัญรัตน์ | หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษาและสารสนเทศ |
| ๑๓. นางสาวกนกภรณ์ สิงห์คำ | หัวหน้างานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม |
| ๑๔. นางสาวภาวรี ยิ่งรัตนสุข | หัวหน้างานศูนย์พัฒนาเด็ก |
| ๑๕. นายชลธิศ ขอบเสียง | หัวหน้าสำนักงานโรงพยาบาล |
| ๑๖. นางสาวธัญญาลักษณ์ ถาวร | หัวหน้ากลุ่มงานคลังและพัสดุโรงพยาบาล มอบ. |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมในวันและเวลาดังกล่าว

(รองศาสตราจารย์ ดร.มารุตพงศ์ ปัญญา)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร